

Politechnika Warszawska
Pismo okólne nr .6.. / 2013
Kancelerza Politechniki Warszawskiej
z dnia 30 września 2013

w sprawie dodatkowych usług medycznych dla pracowników Politechniki Warszawskiej w 2013r.

1. Politechnika Warszawska w ramach dodatkowych nieodpłatnych usług medycznych w zakresie profilaktyki uruchamia akcję szczepień przeciwko grypie.
2. Do w/w szczepień uprawnieni są wszyscy pracownicy Politechniki Warszawskiej.
3. Szczepienia będą realizowane w ramach umowy Politechniki Warszawskiej z CenterMed sp. z o.o. przez przychodnie przy ul. Waryńskiego 10a, ul. Mochnackiego 10 i ul. Narbutta 85, w okresie od **10 października do 30 listopada 2013 r.**
4. Pracownicy mogą **zgłaszać się indywidualnie od 10 października do 15 listopada 2013 r.** w celu ustalenia terminu wykonania szczepienia:
 - a) **osobiście** w przychodniach przy ul. Waryńskiego 10a, lub ul. Mochnackiego 10 lub ul. Narbutta 85, gdzie po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego nastąpi ustalenie terminu, albo
 - b) **przesyłając** wypełniony formularz „Zgłoszenie indywidualne” na adres e-mail: biuro-warszawa@centermed.pl Poczta zwrotną zostanie odesłane potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia wraz z terminem szczepienia. W zgłoszeniu należy podać Imię i Nazwisko, miejsce zatrudnienia (jedn. PW: wydział/ jedn. wydzielona, itp.), nr PESEL. Wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 1.**Warunkiem wykonania szczepienia w ustalonym terminie jest okazanie aktualnego dokumentu zgodnego z drukiem RMUA (otrzymywany z kwestury miesięczny raport – zestawienie wynagrodzeń).**
5. Istnieje możliwość **zgłoszeń grupowych**. W tym celu P.T. Kierownik danej jednostki musi wyznaczyć osobę odpowiedzialną – **koordynatora**, który:
 - a) ogłosi termin i miejsce zgłoszeń dla pracowników danej jednostki,
 - b) wypełni listę – „Zgłoszenie grupowe”, zawierające Nazwisko i Imię, stanowisko, nr PESEL oraz podpis każdego pracownika (wzór – Załącznik nr 2),
 - c) przekaże nie później niż **do 15 listopada 2013** „Zgłoszenie grupowe”, **podpisane przez P.T. Kierownika** danej jednostki, do wybranej przychodni CenterMed, w celu uzgodnienia terminu szczepienia,
 - d) poinformuje wszystkich zgłoszonych pracowników o terminie i miejscu szczepienia.
6. **Jeżeli w zgłoszeniu grupowym liczba chętnych przekroczy 30 osób, to szczepienie może zostać zorganizowane na terenie danej jednostki, w uzgodnionym terminie i pomieszczeniu.**
7. Terminy szczepienia będą ustalane w kolejności zgłoszeń. Z uwagi na wysokość przyznanego na ten cel funduszu liczba szczepień jest ograniczona i zgłoszenia zarówno indywidualne jak i grupowe **będą realizowane do wyczerpania tego funduszu.**
8. Osoby, które z przyczyn losowych nie zrealizują szczepienia w wyznaczonym terminie, mogą zgłosić się osobiście do przychodni i uzgodnić nowy termin, pod warunkiem, że nie został wyczerpany limit.
9. **Ze względu na obowiązujące przepisy wykonanie szczepienia skutkuje obciążeniem pracownika w 2013r. podatkiem od osób fizycznych i składką na fundusze ubezpieczeń społecznych wyliczonymi na podstawie kosztów szczepienia (35 zł).**
10. Pracownicy ośrodków wypoczynkowych PW oraz filii PW w Płocku mogą skorzystać ze szczepień według odrębnych zasad.

Kancelerz PW

/-/ dr inż. Krzysztof Dziedzic

ZGŁOSZENIE INDYWIDUALNE

Imię i Nazwisko	Miejsce zatrudnienia	PESEL	Adres e-mail

ZGŁOSZENIE GRUPOWE

Jednostka organizacyjna PW:

L. p.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	PESEL	Podpis

Kierownik jednostki: